

住居確保給付金申請必要書類チェックリスト

	申請に必要な書類	☑
①	生活困窮者住居確保給付金支給申請書 支援機関窓口配布 (様式1-1)	
②	住居確保給付金申請時確認書 ※誓約事項及び同意事項をよく読み、日付・署名してください。 支援機関窓口配布 (様式1-1A)	
③	本人確認書類の写し※顔写真付きは1点、それ以外は2点要提出 ・運転免許証、個人番号カード、住民基本台帳カード、一般旅券、 各種福祉手帳、各種健康保険証、住民票の写し、戸籍謄本 等	
④	離職関係書類の写し【次の(ア)又は(イ)のいずれかの書類】 (ア) 離職・廃業後2年以内であることが確認できる書類の写し ・雇用保険被保険者離職票、雇用保険受給資格者証、廃業届、 有期雇用契約の非更新通知、退職証明書、解雇通知書 等 (イ) 本人の責によらない理由で、就労の機会が減少したことを 確認できる書類の写し ・雇用主からの休業を命じる文章、勤務時間・日数の減少を確認できる シフト表、経営する店舗の営業時間・日数の減少を確認できる書類、 仕事の受注件数の減少が確認できる書類 等	
⑤	世帯全員分の収入関係書類の写し ・給与明細書、報酬明細書、雇用保険受給資格証明書、年金振込通知書 児童手当受給証明書、児童扶養手当受給証明書 等 ※就労収入が毎月変動する雇用形態の方は、3カ月分の給与明細書等を提出ください。	
⑥	世帯全員分の金融資産関係書類の写し ・最新の記帳済み預貯金の通帳(定期預金含む)、残高証明書 等	
⑦	求職申込み・雇用施策利用状況確認票 ※申請者欄のみ記入してください。 支援機関窓口配布 (参考様式2)	
⑧	住居の確保状況(予定含む)を確認できる書類【追加提出書類】 (ア) 申請者が住居喪失のおそれがある者の場合 ・入居住宅に関する状況通知書 (支援機関窓口配布 様式2-2) ・賃貸住宅に関する賃貸借契約書の写し (イ) 申請者が住居喪失者の場合 ・入居予定住宅に関する状況通知書(支援機関窓口配布 様式2-1) ・以下の書類は、住宅入居後7日以内に提出 住居確保報告書(支援機関窓口配布)、 賃貸住宅に関する賃貸借契約書の写し、新住所における住民票の写し	